



# รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง  
อำเภอคลองหาด จังหวัดสระแก้ว

**การดำเนินการตามนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง ได้ดำเนินการตามนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผลการดำเนินงานเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนอัตรากำลังคน การบรรจุแต่งตั้งบุคลากร, การประเมินผลการปฏิบัติงาน, การส่งเสริมจริยธรรม และการรักษาวินัย การสรรหาคน ,การพัฒนาบุคลากร, การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อปฏิบัติตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดตามรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง อำเภอลองหาด จังหวัดสระแก้ว

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์                                                           | ตัวชี้วัด                                                                                       | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ข้อมูลสถิติ |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑.การพัฒนาบุคลากร                 | เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาภายในระยะเวลา ๓ ปี | ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และใช้ชีวิตประจำวัน | <p>๑. ส่งเสริมและให้ความสำคัญกับการฝึกอบรม เพราะการฝึกอบรมจะทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์และทัศนคติที่ดีมีประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน โดยเข้าอบรมหลักสูตรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้</p> <p>๑.นางสวณันทิยา บุญชาเรียง ตำแหน่ง ปลัด อบต. ไทรทอง</p> <p>-หลักสูตร หลักและวิธีการเกี่ยวกับ ระเบียบ กฎหมาย ขั้นตอนการปฏิบัติ การดำรงตนในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นอย่างถูกต้อง กรณีศึกษาจากข้อผิดพลาดเกี่ยวกับหน้าที่ฯ รุ่นที่ ๒</p> <p>-หลักสูตรเชิงวิชาการ การสร้างภาวะผู้นำเชิงจริยธรรมในการสื่อสารการบริหารเชิงกลยุทธ์นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัด/รองปลัด)</p> <p>๒.นางสาวพัสดราภรณ์ เดชอนันท์วิทยา ตำแหน่ง รองปลัด อบต.ไทรทอง</p> <p>-หลักสูตร เจาะลึกงานทะเบียนสินทรัพย์ พร้อมการตรวจสอบค่าเสื่อมราคาสะสมสินทรัพย์การปรับปรุงบัญชีสินทรัพย์</p> <p>-หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๔</p> | ๑๒ ราย      |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์                                                           | ตัวชี้วัด                                                                                       | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ข้อมูลสถิติ |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑.การพัฒนาด้านบุคลากร<br>(ต่อ)    | เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาภายในระยะเวลา ๓ ปี | ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และใช้ชีวิตประจำวัน | <p>๓.นางสาวชรินทร์ทิพย์ อิวจันทิก ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน</p> <p>-โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ อปท.</p> <p>-อบรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๖</p> <p>๔.นางสาวศุภานันท์ ผลศิริ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน</p> <p>-โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านกิจการสภาเด็กและเยาวชน (พี่เลี้ยงเด็กและเยาวชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รุ่นที่ ๕</p> <p>๕.นางสาวเนตรทราย จันทรมี ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข</p> <p>- นักวิชาการสาธารณสุข รุ่นที่ ๗</p> <p>๖.นายเจษฎา ผ่องใสย์ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา</p> <p>-หลักสูตร การพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเพื่อรับราชการและการบริหารราชการ สังกัด อปท.</p> <p>-หลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการคลัง การเงิน การบัญชี การพัสดุฯ</p> |             |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์                                                                   | ตัวชี้วัด                                                                                                  | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ข้อมูลสถิติ |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑.การพัฒนาด้านบุคลากร<br>(ต่อ)    | เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทุก<br>คนทุกตำแหน่งได้รับการ<br>พัฒนาภายในระยะเวลา ๓ ปี | ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำ<br>ความรู้ และประสบการณ์มา<br>ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน<br>และใช้ชีวิตประจำวัน | <p>๗.นางสาวสิริมา ภูตุน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ</p> <p>-อบรมเชิงปฏิบัติการการปฏิบัติตามระเบียบสำนัก<br/>นายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๔<br/>รุ่นที่ ๑๑</p> <p>-หลักสูตร การใช้ภาษาราชการกับการเริ่มต้นร่างหนังสือและ<br/>เขียนหนังสือราชการฯ รุ่นที่ ๗</p> <p>๘.นางสาวชนิษฐา คงเสื่อ ตำแหน่ง ครู คศ.๑</p> <p>-การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดโดยใช้ไฟล์ eacel<br/>แบบอัตโนมัติ การสำรวจสินทรัพย์สท.๑-๓และการคิดค่า<br/>เสื่อมราคา ประจำปี๒๕๖๕<br/>รุ่นที่ ๑๔</p> <p>๙.นางสาวอภิญญา ภูตุน ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์<br/>นโยบายและแผน</p> <p>-โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพ<br/>การปฏิบัติงานของ อบท.</p> <p>๑๐.นางสาวพิมพ์พิลาวรรณ กุลมงคล ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้า<br/>พนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>-หลักสูตรเจาะลึกงานทะเบียนสินทรัพย์พร้อมการตรวจสอบ<br/>ค่าเสื่อมราคาสะสมฯ</p> |             |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์                                                           | ตัวชี้วัด                                                                                       | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ข้อมูลสถิติ |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑.การพัฒนาด้านบุคลากร<br>(ต่อ)    | เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาภายในระยะเวลา ๓ ปี | ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และใช้ชีวิตประจำวัน | <p>๑๑.นางสุพรรณดา ศรีงาม ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</p> <p>๑๒.นางรัตติยา พึ่งจะฉาย ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก</p> <p>-การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดโดยใช้ไฟล์ eacel แบบอัตโนมัติ การสำรวจสินทรัพย์ สท.๑-๓ และการคิดค่าเสื่อมราคา ประจำปี๒๕๖๕</p> <p>รุ่นที่ ๑๔</p> <p>๒. ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาให้มีโอกาสศึกษาต่ออย่างเต็มที่ โดยการให้ทุนการศึกษาหรือการอนุญาตให้ศึกษาต่อ และส่งเสริมให้เพิ่มพูนความรู้ในการทำงานตลอดเวลา</p> <p>๓. สนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง สมาชิก อบต. ผู้บริหาร และประชาชน ได้มีโอกาสทัศนศึกษาตามโครงการต่าง ๆ เพื่อให้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</p> |             |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน  | วัตถุประสงค์                                                                   | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ข้อมูลสถิติ |
|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๒. การพัฒนาด้านจริยธรรม<br>คุณธรรม | เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทุก<br>คนทุกตำแหน่งได้รับการ<br>พัฒนาภายในระยะเวลา ๓ ปี | <p>๑.แจ้งผลการประมวล<br/>จริยธรรมข้าราชการส่วน<br/>ท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การ<br/>บริหารส่วนตำบลไทรทอง ว่า<br/>ด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ<br/>ส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒.มอบหมายงานให้แก่<br/>ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็น<br/>ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง<br/>การควบคุม กำกับ ติดตาม<br/>และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้<br/>ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์<br/>แนวทางระเบียบ และ<br/>กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓.ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติ<br/>ตามแผนการเสริมสร้าง<br/>มาตรฐาน วินัยคุณธรรม<br/>จริยธรรมและป้องกันการ<br/>ทุจริต</p> | <p>๑. ส่งเสริมจริยธรรมเพื่อให้พนักงานส่วนตำบล<br/>ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างมีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ<br/>และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม</p> <p>๒. การจัดทำประกาศเผยแพร่มาตรฐานจริยธรรมของ<br/>พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง</p> <p>๓. มีการพัฒนาจิตสำนึกรับผิดชอบต่อบ้านเมือง ยึดมั่นการ<br/>ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็น<br/>ประมุข วางตัวเป็นกลางทางการเมือง</p> | ๒๙ ราย      |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน | วัตถุประสงค์                                                           | ตัวชี้วัด                                                                                                                                                                                                                                                                                | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ข้อมูลสถิติ |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๓. การพัฒนาด้านอื่นๆ              | เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาภายในระยะเวลา ๓ ปี | <p>ดำเนินการเองหรือ ร่วมกับหน่วยงานอื่น โดย วิธีการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฐมนิเทศ</li> <li>- ฝึกอบรม</li> <li>- ประชุมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา</li> <li>- การสอนงาน/ให้ คำปรึกษา และอื่น ๆ</li> <li>- ปรับปรุงสถานที่ทำงานและสถานที่บริการประชาชน</li> </ul> | <p>๑. มีการลดเวลา ลดขั้นตอนในการทำงาน การปรับใช้ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทำให้สามารถให้บริการประชาชนได้อย่างรวดเร็ว ไม่ต้องรอคิวนาน</p> <p>๒. นำคอมพิวเตอร์มาใช้ในการปฏิบัติงาน และเทคโนโลยีใหม่ ๆ พนักงานมีการพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ เรียนรู้จากช่องทางออนไลน์ในการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อมาใช้สำหรับการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น</p> <p>๓. จัดกิจกรรม ๕ ส เป็นประจำทุกวันศุกร์</p> | ๒๙ ราย      |

ผลการดำเนินงานโครงการตามแผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน                                                 | วัตถุประสงค์                                                                           | ตัวชี้วัด                                                                                                      | ผลการดำเนินงาน                                                                                                                                                                          | ข้อมูลสถิติ |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๑. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>ในสังกัด อบต.ไทรทอง<br>(จัดฝึกอบรมเอง)           | - เพื่อพัฒนาความรู้และประสิทธิภาพใน<br>การปฏิบัติงาน                                   | ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ และ<br>ประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการ<br>ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น | งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การ<br>บริหารส่วนตำบลไทรทอง จัดโครงการ<br>อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรองค์การ<br>บริหารส่วนตำบลไทรทอง                                                        | ๒๙ ราย      |
| ๒. โครงการพัฒนาด้านคุณธรรมและ<br>จริยธรรม(จัดฝึกอบรมเอง)                          | -เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและ<br>จริยธรรมในการปฏิบัติงานของบุคลากร                | ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ และ<br>ประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน<br>และใช้ชีวิตประจำวัน         | กองการศึกษา องค์การบริหารส่วน<br>ตำบลไทรทอง จัดโครงการอบรม<br>คุณธรรม จริยธรรมบุคลากรในองค์กร<br>ผู้บริหารและคณะ พนักงานส่วนตำบล<br>พนักงานจ้าง ครู จ้างเหมาบริการ เข้า<br>ร่วมโครงการฯ | ๒๙ ราย      |
| ๓. โครงการสัมมนา/ฝึกอบรม<br>พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง<br>(จัดโดยหน่วยงานภายนอก) | - เพื่อพัฒนาความรู้และการปฏิบัติงาน<br>ในหน้าที่                                       | ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ และ<br>ประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน<br>และใช้ชีวิตประจำวัน         | พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง<br>เข้ารับการฝึกอบรมประจำปี<br>งบประมาณ ๒๕๖๕                                                                                                             | ๑๒ ราย      |
| ๔. โครงการปฐมนิเทศพนักงานใหม่                                                     | -เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ<br>เกี่ยวกับ อบต.และบทบาทหน้าที่ที่ได้รับ<br>มอบหมาย | ข้าราชการบรรจุใหม่เข้ารับการฝึกอบรม                                                                            | นายเจษฎา ผ่องใสย์ ตำแหน่ง<br>นักวิชาการศึกษา เข้าร่วมหลักสูตร<br>การพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่ได้รับ<br>การบรรจุและแต่งตั้งเพื่อรับราชการ<br>และการบริหารราชการ สังกัด อบต.                 | ๑ ราย       |

| ประเด็นนโยบาย/<br>แผนการดำเนินงาน                                         | วัตถุประสงค์                                                                                          | ตัวชี้วัด                                                                                       | ผลการดำเนินงาน                                                                                               | ข้อมูลสถิติ |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| ๕. โครงการประชุมประจำเดือนบุคลากรพนักงาน อบต.                             | -เพื่อพัฒนาศักยภาพและการมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่ต้องติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน | ผู้บริหารพร้อมคณะ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จ้างเหมาบริการ เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน    | ประชุมประจำเดือนเป็นประจำทุกเดือน                                                                            | ๒๙ ราย      |
| ๖. โครงการฝึกอบรมวัฒนธรรมภาษาต่างประเทศและภาษาของประเทศไทยเพื่อการสื่อสาร | เพื่อเสริมสร้างความรู้ให้แก่บุคลากรทุกคนให้สามารถสื่อสารกับชาวต่างชาติได้                             | ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และใช้ชีวิตประจำวัน | กิจกรรมเรียนภาษาต่างประเทศผ่านช่องทางออนไลน์ YouTube สัปดาห์ละหนึ่งครั้ง                                     | ๖ ราย       |
| ๗. โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                  | - เพื่อพัฒนาความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน                                                      | ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และใช้ชีวิตประจำวัน | จัดกิจกรรมศึกษาดูงานการบริหารจัดการขยะมูลฝอยผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อนำมาบริหารจัดการขยะมูลฝอยภายในตำบลไทรทอง | ๒๙ ราย      |

## ข้อสรุป

การดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการโครงการตามแผน ตามห้วงระยะเวลาแล้วเสร็จภายในกันยายน ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ส่งผลเกิดการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรให้มีความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี คุณธรรมจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติงานราชการในตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบริการประชาชนที่สร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน และ สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และเป็นการพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรให้พนักงานทุกคน ทุกตำแหน่ง โดย สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖) และเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)

## ปัจจัยสนับสนุน

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง ข้าราชการ พนักงานจ้าง ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานและเข้าร่วมโครงการ กิจกรรมต่างๆอย่างต่อเนื่อง

๒. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง ให้ความสำคัญโครงการ/กิจกรรม พัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้ความร่วมมือ มีส่วนร่วม เข้าร่วมโครงการ กิจกรรม อย่างดีเยี่ยม

## ปัญหาอุปสรรค

๑. บุคลากรมีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ครบทุกตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ขาดแคลนบุคลากร

๒. บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลไทรทอง มีจำนวนน้อย เวลามีการจัดโครงการ/กิจกรรม พนักงานทุกคนจะต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดโครงการ ทำให้ต้องลดเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ตามตำแหน่งของตนเอง

๓. ขาดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรงตามตำแหน่ง ทำให้เจ้าหน้าที่รายเดียวต้องรักษาราชการแทนหลายตำแหน่ง รับผิดชอบงานหลายอย่างเพียงรายเดียว

๔. งานไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควรเนื่องจากเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานปริมาณมาก

## ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรสรรหาบุคลากรให้ครบตามตำแหน่งตามแผนพัฒนาบุคลากร

๒. เพิ่มโครงการพัฒนาศักยภาพสร้างความสัมพันธ์บุคลากรภายในองค์กร

๓. มอบหมายงานการรักษาราชการแทนให้เป็นไปตามกรอบ ระเบียบ กฎหมายกำหนด และให้ตรงกับความสามารถ กระจายการรักษาราชการแทน ไม่ควรให้เพียงเจ้าหน้าที่คนเดียวรับผิดชอบหลายงาน

